



ZAPYTANIE OFERTOWE:

PRZEPROWADZENIE KOMPLEKSOWEJ KAMPANII INFORMACYJNO-PROMOCYJNEJ W MEDIACH INTERNETOWYCH NA POTRZEBY KONKURSU O NAGRODĘ MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO „I-WIELKOPOLSKA – INNOWACYJNI DLA WIELKOPOLSKI” EDYCJA 2019

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ ADRES KORESPONDENCYJNY:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego (UMWW)
Departament Gospodarki (DRG)
Oddział Marki Wielkopolska
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP: 778-13-44-777
www.umww.pl
www.iw.org.pl

DANE OSÓB DO KONTAKTU ORAZ UDZIELANIA DODATKOWYCH INFORMACJI:

Magdalena Guzek
tel. 61 62 66 263
e-mail: magdalena.guzek@umww.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu koncepcji i przeprowadzeniu skutecznej kampanii informacyjno-promocyjnej w mediach internetowych na potrzeby Konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Wielkopolskiego „i-Wielkopolska Innowacyjni dla Wielkopolski” edycja 2019. **Grupą docelową są przedsiębiorcy.**
- 1.2.** Zamawiający jest organizatorem Konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Wielkopolskiego „i – Wielkopolska – Innowacyjni dla Wielkopolski” edycja 2019, w którym nagrodzone zostaną przedsiębiorstwa wdrażające innowacyjny produkt lub usługę, w ramach obszarów Inteligentnych Specjalizacji dla Wielkopolski oraz w obszarze rozwiązań technologicznych dotyczących zastosowania wodoru. Nagroda stanowi wyróżnienie dla firm stosujących nowatorskie rozwiązania i jest istotnym elementem budowania marki Wielkopolska, jako regionu stawiającego na nowoczesność i rozwój oparty na wiedzy.
- 1.3.** Obszary Inteligentnych Specjalizacji dla Wielkopolski: biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów, wnętrza przyszłości, przemysł jutra, wyspecjalizowane procesy logistyczne, rozwój oparty na ICT, nowoczesne technologie medyczne (szczegółowe informacje: <http://iw.org.pl/wp-content/uploads/2018/06/ulotka-IS-PKD.pdf>).
- 1.4.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1.4.1.** Przygotowanie skutecznych i przyciągających wzrok projektów graficznych do akceptacji Zamawiającego (przedstawienie dwóch propozycji key visual do wyboru Zamawiającego oraz możliwość ewentualnych modyfikacji wybranego projektu). Projekty graficzne muszą być utrzymane w tej samej konwencji, zgodnie z layoutem *Marka Wielkopolska* i zawierać wymagane logotypy dostarczone przez Zamawiającego (Załącznik nr 1).

- 1.4.2. Przygotowanie elektronicznych materiałów graficznych (reklamy) zgodnie z wybranym przez Zamawiającego projektem:
- poziomy banner internetowy statyczny, który przekieruje odbiorcę na stronę internetową www.iw.org.pl
 - pionowy banner internetowy statyczny, który przekieruje odbiorcę na stronę internetową www.iw.org.pl
 - banner reklamowy w formacie dostosowanym do zamieszczenia w mediach społecznościowych.
- 1.4.3. Opracowanie ostatecznego media planu obejmującego miejsca, formaty, datę i czas emisji całościowej kampanii informacyjno-promocyjnej.
- 1.4.4. Organizacja i przeprowadzenie skutecznej kampanii informacyjno-promocyjnej w mediach społecznościowych (Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn) według uzgodnionego i zaakceptowanego media planu obejmującego miejsca, formaty, datę i czas emisji od momentu podpisania umowy do dnia 15.11.2019 r.
- 1.4.5. Organizacja i przeprowadzenie skutecznej kampanii informacyjno-promocyjnej w popularnych internetowych serwisach informacyjnych oraz w najbardziej popularnych internetowych serwisach branżowych dla wielkopolskich przedsiębiorców według uzgodnionego i zaakceptowanego media planu obejmującego miejsca, formaty, datę i czas emisji od momentu podpisania umowy do dnia 15.11.2019 r.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1.5.** Usługa zrealizowana będzie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15.11.2019 r.

WYMAGANIA CO DO OFERENTA

- 1.6.** Oferta skierowana jest do przedsiębiorstw lub do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.
- 1.7.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają doświadczenie w realizacji zamówień o cechach porównywalnych z Przedmiotem Zamówienia, tj. **przeprowadzili w 3 ostatnich latach min. 3 skuteczne kampanie informacyjno-promocyjne w mediach internetowych.**

UWAGA: Niespełnienie powyższych wymagań przez Oferenta powoduje dyskwalifikację oferty ze względów formalnych i zaprzestanie jej rozpatrywania.

WYMAGANIA CO DO OFERTY

- 1.8.** Wykonawca zainteresowany realizacją zlecenia złoży ofertę w formie elektronicznej – według wzoru (Załącznik nr 2), zawierającą:
- 1.8.1. Dane Oferenta:
- nazwa i dane teleadresowe, NIP,
 - dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, telefon, e-mail).
- 1.8.2. Datę sporządzenia oferty i podpis osoby uprawnionej do składania oferty.
- 1.8.3. Cenę **netto i brutto** realizacji Przedmiotu Zamówienia wyrażoną w PLN.
- 1.9.** Propozycja wstępnej koncepcji przeprowadzenia kampanii (draft media planu), uwzględniająca założenia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (1.1, 1.2, 1.3, 1.4).
- 1.10.** Opis posiadanego doświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu – według wzoru (Załącznik nr 3).
- 1.11.** Oferta przesłana w wersji elektronicznej w j. polskim zostanie sporządzona w edytorze tekstu, umożliwiającym Zamawiającemu swobodne przetwarzanie, bez ponoszenia w tym zakresie kosztów przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż dysponuje pakietem biurowym „Microsoft Office”. Dokumenty

potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu mogą zostać przesłane w formie zeskanowanej.

UWAGA: Niespełnienie powyższych wymagań przez Oferenta powoduje dyskwalifikację oferty ze względów formalnych i zaprzestanie jej rozpatrywania.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1.12.** Oferta przesłana powinna być oznaczona tytułem: Kampania informacyjno-promocyjna dla Konkursu.
- 1.13.** Oferty należy składać w terminie **do dnia 11.10.2019 r. do godz. 10:00.**
- 1.14.** Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **sekretariat.drg@umww.pl.**
- 1.15.** O przyjęciu oferty i rozpoczęciu procedury weryfikacji decyduje data i godz. wpływu na powyższego maila.
- 1.16.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 1.17.** Oferta zostanie oceniona na podstawie 2 kryteriów gdzie na 100% składa się: cena oferty (60%) oraz koncepcja (40 %).

1.17.1. Cena złożonej oferty - 60%, maks. ilość punktów: 60, obliczona według następującego wzoru:

najniższa cena brutto przedstawiona w ofertach

Liczba punktów = ----- x 60 pkt.

cena brutto oferty badanej

1.17.2. Koncepcja przygotowania skutecznej kampanii informacyjno-promocyjnej (40% maks. Ilość punktów 100) oceniana zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 10 pkt. – kampania informacyjno-promocyjna w 2 mediach internetowych i 1 społecznościowym,
- 20 pkt. - kampania informacyjno-promocyjna w 4 mediach internetowych i 2 społecznościowych,
- 30 pkt. - kampania informacyjno-promocyjna w 6 mediach internetowych i 3 społecznościowych,
- 40 pkt. - kampania informacyjno-promocyjna w 8 mediach internetowych i 4 społecznościowych.

- 1.18.** Cena brutto oferty wskazana w formularzu ofertowym, musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (również koszty ponoszone przez ewentualnych podwykonawców i partnerów), wartość autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie z tytułu ich przeniesienia.

- 1.19.** Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

- 1.20.** Oferenci zostaną poinformowani o wynikach postępowania bez zbędnej zwłoki, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ofertach.

DODATKOWE INFORMACJE

- 1.21.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani łączonych.
- 1.22.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 1.23.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 1.24.** Ustala się, że składający ofertę pozostaje z nią związany 10 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 1.25.** Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.
- 1.26.** Autorskie prawa majątkowe do produktów niniejszego zamówienia reguluje umowa (Wykonawca przenosi prawa autorskie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru całości Przedmiotu Zamówienia).
- 1.27.** Administratorem bazy danych zawierających dane osobowe jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego z siedzibą przy al. Niepodległości 34, 61-714 w Poznaniu. Dane osobowe zawarte w ofertach gromadzone są i przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu wyboru wykonawcy i realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma prawo do wglądu do swoich danych, poprawiania ich i uzupełniania.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 – Księga identyfikacji wizualnej Marki Wielkopolska oraz logotyp Samorządu Województwa Wielkopolskiego
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług